

Regulamin przeprowadzania nostryfikacji dyplomów potwierdzających stopień naukowy

Regulamin ten jest sformułowany na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie nostryfikacji stopni naukowych i stopni w zakresie sztuki nadanych za granicą z dnia 28 września 2018 r. (Dz.U. 2018 poz. 1877), wydanego na podstawie art. 328 ust. 8 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2023 poz. 1668) oraz Statutu Polsko-Japońskiej Akademii Technik Komputerowych.

§ 1

Regulamin określa:

- 1) dokumenty jakie powinny być dołączane do wniosku o uznanie stopnia naukowego nadanego za granicą za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym;
- 2) szczegółowy tryb postępowania nostryfikacyjnego;
- 3) terminy załatwiania spraw w postępowaniu nostryfikacyjnym;
- 4) sposób wnoszenia opłaty za przeprowadzenie postępowania nostryfikacyjnego;
- 5) wzór zaświadczenia wydawanego po przeprowadzeniu postępowania nostryfikacyjnego – mając na uwadze konieczność zapewnienia sprawnego przeprowadzania postępowań oraz różnorodność dokumentów potwierdzających nadanie stopnia występujących w obrocie międzynarodowym.

§ 2

Ilekoć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) RND – rozumie się Radę Naukową Dyscypliny Informatyka Techniczna i Telekomunikacja lub Radę Naukową Dyscypliny Sztuki Plastyczne i Konserwacja Dzieł Sztuki;
- 2) stopniu naukowym – rozumie się przez to stopień naukowy lub stopień w zakresie sztuki nadany za granicą;
- 3) wnioskodawcy – rozumie się przez to osobę ubiegającą się o uznanie stopnia naukowego za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym.

§ 3

1. Wnioskodawca składa wniosek o uznanie stopnia naukowego za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym:

- a) do Przewodniczącego Rady Naukowej Dyscypliny Informatyka Techniczna i Telekomunikacja PJATK w przypadku dyplomu w zakresie informatyki albo

b) do Przewodniczącego Rady Naukowej Dyscypliny Sztuki Plastyczne i Konserwacja Dzieł Sztuki w PJATK w przypadku dyplomu w zakresie sztuki.

2. Do wniosku dołącza się:

1) w przypadku ubiegania się o uznanie stopnia naukowego za równoważny:

a) z polskim stopniem naukowym doktora albo stopniem doktora w zakresie sztuki:

- dyplom potwierdzający nadanie tego stopnia,
- dokumenty stanowiące podstawę nadania tego stopnia,
- dyplom ukończenia studiów uprawniający do ubiegania się o nadanie stopnia naukowego, o uznanie którego ubiega się wnioskodawca.

b) z polskim stopniem naukowym doktora habilitowanego albo stopniem doktora habilitowanego w zakresie sztuki:

- dyplom potwierdzający nadanie tego stopnia,
- dokumenty potwierdzające osiągnięcia naukowe stanowiące podstawę nadania tego stopnia,
- dyplom potwierdzający nadanie stopnia naukowego uprawniający do wszczęcia postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego, o uznanie którego ubiega się wnioskodawca;

2) oświadczenie wnioskodawcy:

- a) zawierające informację czy stopień naukowy, o uznanie którego ubiega się, stanowił przedmiot postępowania nostryfikacyjnego w Rzeczypospolitej Polskiej,
- b) o miejscu i dacie urodzenia.

3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 1, mogą być złożone w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez RND.

§ 4

1. Datą wszczęcia postępowania nostryfikacyjnego jest dzień doręczenia wniosku.
2. RND dokonuje oceny formalnej wniosku. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku Przewodniczący Rady Naukowej Dyscypliny wyznacza wnioskodawcy termin, nie krótszy niż 14 dni, do jego uzupełnienia, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

§ 5

1. RND może, po przeprowadzeniu oceny formalnej wniosku, zażądać od wnioskodawcy przedłożenia tłumaczenia zwykłego na język polski dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach RND może zażądać od wnioskodawcy przedłożenia tłumaczenia na język polski dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 lit. a tiret drugie albo lit. b tiret drugie, sporządzonego i poświadczonego przez tłumacza przysięgłego albo sporządzonego przez zagranicznego tłumacza i poświadczonego przez właściwego konsula Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 6

1. W szczególnych przypadkach, uzasadnionych wątpliwościami dotyczącymi osiągnięć stanowiących podstawę nadania wnioskodawcy stopnia naukowego, RND może skierować dokumenty, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 lit. a tiret drugie albo lit. b tiret drugie, do recenzji.
2. RND wyznacza nie więcej niż trzech recenzentów spośród swoich pracowników posiadających co najmniej stopień doktora habilitowanego w dyscyplinie, której dotyczy wnioski, oraz określa zakres recenzji i termin jej przedstawienia.

§ 7

1. RND uznaje albo odmawia uznania stopnia naukowego za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym w terminie 90 dni od dnia złożenia wniosku spełniającego wymagania formalne.
2. Do terminu, o którym mowa w ust. 1, nie wlicza się okresów wyznaczonych na:
 - 1) przedłożenie tłumaczenia dokumentów – w przypadkach, o których mowa w § 5;
 - 2) przedstawienie recenzji – w przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 1.

§ 8

1. Za postępowanie pobierana jest opłata. Wysokość opłaty zależy od trybu postępowania zgodnie z § 6 ust 1. Maksymalna wysokość opłaty wynosi 50% wynagrodzenia profesora. W uzasadnionych przypadkach wnioskodawca może być zwolniony z opłaty.
2. Opłatę za przeprowadzenie postępowania nostryfikacyjnego wnosi się na rachunek bankowy w terminie określonym przez ten podmiot.
3. Termin, o którym mowa w ust. 2, nie może być krótszy niż 14 dni.

§ 9

1. Po przeprowadzeniu postępowania nostryfikacyjnego wydaje się zaświadczenie.
2. W przypadku stwierdzenia braku właściwości do przeprowadzenia postępowania, RND wydaje postanowienie o odmowie jego przeprowadzenia, na które służy zażalenie. Opłaty, o której mowa w § 8 ust. 1, nie pobiera się.

§ 10

Wzór zaświadczenia wydawanego po przeprowadzeniu postępowania nostryfikacyjnego stanowi załącznik do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie nostryfikacji stopni naukowych i stopni w zakresie sztuki nadanych za granicą.