

Załącznik nr 4 do Zarządzenia Rektora Polsko-Japońskiej Akademii
Technik Komputerowych z dnia 4 marca 2026 r.

**Regulamin Programu Mentoringowego dla Najlepszych Doktorantów Szkoły
Doktorskiej ICT & Design w ramach Programu STER NAWA – umiędzynarodowienie
szkół doktorskich w Projekcie pt. Internationalized ICT & Design Doctoral School –
a set of activities for the internationalization of education and research at the ICT &
Design Doctoral School**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady organizacji i realizacji Programu Mentoringowego dla najlepszych doktorantów Szkoły Doktorskiej ICT & Design.
2. Program realizowany jest we współpracy z partnerskimi szkołami doktorskimi z zagranicy.
3. Celem programu jest wsparcie realizacji projektów badawczych doktorantów poprzez wykorzystanie międzynarodowych doświadczeń oraz zaangażowanie zagranicznych promotorów i opiekunów naukowych.

§ 2

Cele programu

Program mentoringowy będzie miał na celu:

- 1) umiędzynarodowienie projektów badawczych doktorantów poprzez bezpośrednią współpracę z zagranicznymi promotorami;
- 2) podniesienie kompetencji doktorantów oraz poprawa jakości prowadzonych badań i publikacji;
- 3) upowszechnianie i umiędzynarodowienie wyników badań;
- 4) wsparcie w zakresie komercjalizacji rezultatów badań;
- 5) zapewnienie specjalistycznej opieki w planowaniu kariery zawodowej doktorantów;
- 6) rozwój współpracy z zagranicznymi szkołami doktorskimi.

§ 3

Zakres programu

1. Program obejmuje wsparcie dla 4 doktorantów, którzy zostaną wyłonieni na podstawie zatwierdzonych indywidualnych planów badawczych oraz oceny innowacyjności i perspektywiczności prowadzonych projektów.
2. Wsparcie mentoringowe realizowane jest w następujących obszarach:
 - a) opieka merytoryczna: zagraniczny promotor pomocniczy/opiekun naukowy udzielający 50 godzin indywidualnych konsultacji w zakresie realizacji projektu badawczego;
 - b) doradztwo zawodowe: specjalistyczne konsultacje dotyczące planowania kariery zawodowej i opracowania indywidualnego planu rozwoju (10 godzin indywidualnych konsultacji);
 - c) promocja i umiędzynarodowienie wyników badań:

- d) konsultacje z ekspertem zewnętrznym w zakresie opracowania planu promocji i upowszechniania wyników badań (10 godzin indywidualnych konsultacji);
 - e) konsultacje dotyczące opracowania planu komercjalizacji wyników badań (10 godzin indywidualnych konsultacji).
3. Łącznie, uczestnik programu otrzyma 80 godzin wsparcia indywidualnego (łącznie stacjonarnych oraz online).

§ 4

Kryteria kwalifikacji doktorantów

1. Zakwalifikowanie do Programu nastąpi na podstawie:
 - a) zatwierdzonych Indywidualnych Planów Badawczych,
 - b) oceny i wyłonienia czterech najbardziej innowacyjnych i perspektywicznych projektów badawczych.
 - c) Kryteria oceny to: Innowacyjność planowanych badań (35%), ocena metodologii oraz perspektyw realizacji planowanych badań (35%), ocena rekomendacji promotora (30%). Karta oceny jest załącznikiem do regulaminu.
2. Proces kwalifikacyjny przeprowadza Komisja, w skład której wchodzi: Dyrektor Szkoły Doktorskiej ICT & Design, przedstawiciel doktorantów oraz członkowie Komitetu Programowego Szkoły Doktorskiej.

§ 5

Wybór i obowiązki zagranicznych promotorów

1. W ramach Programu planowane jest pozyskanie 4 zagranicznych promotorów, którzy będą działać jako opiekunowie naukowci.
2. Wybór mentorów dokonywany jest przez Komisję, w skład której wchodzi: Dyrektor Szkoły Doktorskiej ICT & Design, przedstawiciel doktorantów oraz członkowie Komitetu Programowego Szkoły Doktorskiej.
3. Decyzję o terminach naboru kandydatów podejmuje Dyrektor Szkoły Doktorskiej.
4. Kandydatów na mentorów mogą zgłaszać członkowie Komitetu Programowego oraz promotorzy doktorantów Szkoły Doktorskiej.
5. Kryteria wyboru mentorów obejmują:
 - a) wysoki wskaźnik h-index oraz liczbę cytowań,
 - b) członkostwo w kolegiach redakcyjnych czasopism z list JCR, WoS, Scopus,
 - c) posiadanie prestiżowych międzynarodowych nagród naukowych,
 - d) doświadczenie w kształceniu doktorantów.
6. Promotorzy mogą być angażowani m.in. na podstawie umowy co-tutelle.

§ 6

Organizacja i koordynacja programu

1. Program koordynowany jest przez wyznaczonego przez Komitet Programowy Szkoły Doktorskiej ICT & Design koordynatora.
2. Koordynator odpowiada za organizację konsultacji, monitorowanie postępów uczestników oraz ewaluację efektów wsparcia.

3. Środki finansowe i organizacyjne do realizacji programu zapewnia Polsko-Japońska Akademia Technik Komputerowych, w ramach budżetu Projektu pt. „Internationalized ICT & Design Doctoral School – zespół działań na rzecz umiędzynarodowienia kształcenia i badań w Szkole Doktorskiej ICT & Design”.

§ 7

Obowiązki uczestników programu

1. Doktoranci zakwalifikowani do Programu zobowiązani są do:
 - 1) aktywnego uczestnictwa w zaplanowanych konsultacjach,
 - 2) realizacji opracowanego w wyniku mentoringu indywidualnego planu rozwoju kariery oraz planu promocji wyników badań,
 - 3) przedstawienia raportu końcowego podsumowującego rezultaty mentoringu.
2. Zagraniczni promotorzy zobowiązani są do udzielania wsparcia w ustalonych ramach godzinowych oraz przekazywania informacji zwrotnej dotyczącej postępów realizacji projektu.

§ 8

Finansowanie i koszty kwalifikowalne

1. Program finansowany jest ze środków STER NAWA, zgodnie z umową zawartą z NAWA.
2. Koszty kwalifikowalne obejmują m.in.: wynagrodzenia mentorów, koszty podróży, ubezpieczenia, narzędzia IT, materiały dydaktyczne, koszty przygotowawcze.
3. Szczegółowe zasady rozliczeń określa Biuro ds. Projektów Rozwojowych PJATK.

§ 9

Obowiązki informacyjno-promocyjne

Wszystkie materiały, raporty i publikacje związane z Programem muszą zawierać informację o finansowaniu przez NAWA oraz logotyp NAWA zgodnie z wytycznymi.

§ 10

Raportowanie i archiwizacja

1. Raporty końcowe przekazywane są również do Biura ds. Projektów Rozwojowych PJATK.
2. Dokumentacja programu archiwizowana jest przez okres wymagany w umowie z NAWA, nie krótszy niż 5 lat od zakończenia projektu.

§ 11

Równość szans i niedyskryminacja

1. Rekrutacja i udział w Programie odbywają się z poszanowaniem zasad równości szans i niedyskryminacji.
2. Zapewnia się racjonalne usprawnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami.

§ 12

Dane osobowe

1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z realizacją Projektu, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)

2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

2. Szkoła Doktorska ICT & Design zobowiązana jest dopełnić obowiązku informacyjnego względem Mentorów uczestniczących w Projekcie.
3. Administratorem danych jest PJATK; dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz w związku z realizacją Programu STER NAWA.
4. Dane przechowywane są przez okres wymagany umową z NAWA (nie krótszy niż 5 lat).
5. Uczestnicy otrzymują klauzulę informacyjną i składają oświadczenia zgodne ze wzorami NAWA.

§ 13

Procedura odwoławcza

1. Kandydatowi, któremu nie przyznano miejsca w konkursie, przysługuje prawo odwołania się od decyzji Komisji Konkursowej
2. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników.
3. Odwołania rozpatruje Dyrektor Szkoły Doktorskiej w terminie 14 dni, a jego decyzja jest ostateczna.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia.
2. Wszelkie kwestie sporne wynikające z realizacji programu rozstrzyga Komitet Programowy Szkoły Doktorskiej ICT & Design.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w regulaminie w uzasadnionych przypadkach, o czym uczestnicy zostaną poinformowani z odpowiednim wyprzedzeniem.
4. Program będzie realizowany do końca 2027 roku.