



ポ

Aktualnie poszukujemy:

ル

## Koordinator/ka Biura Dziekana Wydziału Informatyki, Filia PJATK w Gdańsku

ラ

### I. Główne obowiązki:

- prowadzenie Biura Dziekana
- bieżący kontakt z kadrą i studentami
- prowadzenie dokumentacji studiów i bieżących spraw studenckich
- zarządzanie planem zajęć
- administracyjna obsługa wydziału i współpraca z dziekanatem
- współpraca w organizacji wydarzeń wydziałowych i projektów grantowych

ン

ド

### II. Umiejętności:

- umiejętność pracy w grupie
- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym
- znajomość pakietu MS Office
- umiejętność organizacji spotkań i pracy online

日

本

### III. Cechy i kompetencje:

- ciekawość świata i ludzi, otwartość wobec wyzwań
- umiejętność pracy pod presją czasu i wielozadaniowość
- systematyczność i uporządkowanie oraz punktualność

情

報

### IV. Oferujemy:

- ciekawą pracę w wiodącej uczelni niepublicznej o ugruntowanej pozycji w branży
- stabilność zatrudnienia na podstawie umowy o pracę
- bogaty pakiet świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (karta Multisport, bony świąteczne dla dzieci, dofinansowanie na święta Bożego Narodzenia, dofinansowanie do urlopu)
- ubezpieczenie NNW

工

科

大

学

Prosimy o przesłanie CV na adres [kadry@pja.edu.pl](mailto:kadry@pja.edu.pl) wraz z podpisaną zgodą na przetwarzanie danych osobowych w celu rekrutacji. Na zgłoszenia czekamy do 27.08.2025 r.



# POLSKO-JAPOŃSKA AKADEMIA TECHNIK KOMPUTEROWYCH

ポ

ー

ラ

ン

ド

日

本

情

報

工

科

大

学

## Oświadczenie

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedłożonej dokumentacji, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury rekrutacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Przyjmuję do wiadomości poniższe informacje wynikające z obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 Rozporządzenia RODO<sup>1</sup>:

- 1) Administratorem Danych Osobowych, jest Polsko – Japońska Akademia Technik Komputerowych w Warszawie (PJATK) ul. Koszykowa 86, 02-008 Warszawa, tel. 22 58 44 500, NIP: 5262160983, REGON 010816248;
- 2) Kontakt z Inspektorem ochrony danych możliwy jest poprzez ww. adres pocztowy lub e-mail: [iod@pja.edu.pl](mailto:iod@pja.edu.pl);
- 3) Dane osobowe przetwarza się w celu rozpatrzenia procedury postępowania rekrutacyjnego na ogłoszone stanowisko pracy na podstawie art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy,
- 4) Odbiorcami danych osobowych są merytorycznie odpowiedzialni pracownicy PJATK posiadający upoważnienie do przetwarzania danych osobowych oraz organy publiczne, które zwrócą się z prawnie uzasadnionym wnioskiem o udostępnienie danych osobowych.
- 5) Przekazanie danych osobowych przez PJATK do Państwa trzeciego zostanie Pani/Pan poprzedzone wnioskiem o wyrażenie zgody we wnioskowanym zakresie.
- 6) Dane będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne w procesie rekrutacji;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od PJATK dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i prawo do przenoszenia danych;
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do organu nadzorczego;
- 10) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, warunkiem niezbędnym do realizacji procesu rekrutacji. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi rozpatrzenie aplikacji kandydata podczas procedury postępowania konkursowego na ogłoszone stanowisko pracy;
- 11) W przypadku przetwarzania podanych danych osobowych nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości powyższą treść obowiązku informacyjnego.

.....  
Data i czytelny podpis

<sup>1</sup> **Rozporządzenie RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy /46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)