



POLSKO-JAPOŃSKA AKADEMIA TECHNIK KOMPUTEROWYCH

ポ

Rektor

Polsko-Japońskiej Akademii Techniki Komputerowych
ogłasza konkurs na stanowisko

丨

Dziekana Wydziału Informatyki PJATK w Gdańsku

ラ

I. Do konkursu może przystąpić osoba:

- 1) spełniająca następujące wymogi:
 - a) ma pełną zdolność do czynności prawnych,
 - b) korzysta z pełni praw publicznych,
 - c) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 2) niebędąca założycielem uczelni niepublicznej;
- 3) posiadająca tytuł lub stopień naukowy w dyscyplinie informatyka techniczna i telekomunikacja lub w dyscyplinach obowiązujących przed wejściem aktualnie obowiązującej ustawy, przypisanych do ww. dyscypliny, w tym w szczególności w informatyce,
- 4) posiadająca udokumentowany dorobek w działalności naukowej, dydaktycznej oraz organizacyjnej;
- 5) posiadająca co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku nauczyciela akademickiego zatrudnionego w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych albo dydaktycznych; doświadczenie na stanowisku kierowniczym w instytucji naukowej, edukacyjnej lub w przemyśle oraz sukcesy w zakresie zarządzania zespołami ludzkimi oraz realizacji projektów badawczych lub edukacyjnych, będą dodatkowym atutem;
- 6) biegle posługująca się językiem polskim i angielskim w mowie i piśmie;
- 7) o nienagannej postawie etycznej i profesjonalnej;
- 8) znająca przepisy prawa dotyczące szkolnictwa wyższego,
- 9) która, w przypadku pozytywnego zakończenia procesu rekrutacji zrezygnuje z pracy w innej uczelni.

ン

ド

日

本

情

報

工

科

大

学

II. Zakres obowiązków Dziekana:

1. Opracowywanie strategii rozwoju Wydziału Informatyki, zgodnej ze strategią rozwoju Uczelni, bieżącymi wymaganiami gospodarki oraz oczekiwaniami studentów i kandydatów.
2. Nadzór nad działalnością Wydziału.
3. Podejmowanie decyzji w indywidualnych sprawach studenckich,
4. Wykonywanie decyzji rektora i kanclerza oraz realizacja uchwał senatu i rady wydziału dotyczących funkcjonowania Wydziału.



POLSKO-JAPOŃSKA AKADEMIA TECHNIK KOMPUTEROWYCH

ポ
ー
ラ
ン
ド
日
本
情
報
工
科
大
学

5. Dbłość o przestrzeganie prawa oraz zapewnienie bezpieczeństwa i porządku na terenie Wydziału.
6. Ustalanie zakresu kompetencji i obowiązków prodziekanów.
7. Ustalanie szczegółowego harmonogramu zajęć dydaktycznych prowadzonych przez Wydział.
8. Organizowanie i prowadzenie procesu kształcenia na kierunkach studiów obsługiwanych przez Wydział.
9. Sprawowanie nadzoru nad jakością kształcenia, zgodnością programów studiów i ich realizacji z obowiązującymi przepisami, przestrzeganiem regulaminu studiów.
10. Przygotowywanie materiałów dla potrzeb przeprowadzenia oceny okresowej działalności dydaktycznej nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na Wydziale, według kryteriów i trybu określonego przez rektora dla poszczególnych grup pracowników i stanowisk.
11. Prowadzenie nadzoru nad dokumentacją przebiegu studiów studentów kierunków studiów obsługiwanych przez Wydział.
12. Wykonywanie określonych zadań Uczelni, we wskazanych w pkt 8 i pkt 9 zakresach, przewidzianych Statutem lub wynikających z upoważnienia rektora.
13. Sprawowanie nadzoru merytorycznego nad wydziałową komórką organizacyjną właściwą do spraw studenckich i monitorowanie jakości obsługi administracyjnej studentów i doktorantów.

III. Wymagane dokumenty:

- 1) zgłoszenie do udziału w konkursie z uzasadnieniem, skierowane do Rektora PJATK;
- 2) dokument/y potwierdzający/e posiadanie tytułu naukowego lub stopnia, o których mowa w punkcie I. 3);
- 3) życiorys, w tym informacja o osiągnięciach naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych;
- 4) koncepcja działalności Wydziału, łącznie z koncepcją sprawowania funkcji dziekana;
- 5) oświadczenie, że w przypadku podpisania umowy o pracę (wygrania konkursu) Polsko-Japońska Akademia Technik Komputerowych będzie podstawowym miejscem pracy, w rozumieniu przepisów ustawy w dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- 6) oświadczenie o następującej treści:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Polsko-Japońską Akademię Technik Komputerowych, ul. Koszykowa 86, 02-008 Warszawa, na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy, w celu uczestnictwa w procesie naboru w Polsko-Japońskiej Akademii Technik Komputerowych.



POLSKO-JAPOŃSKA AKADEMIA TECHNIK KOMPUTEROWYCH

ポ
ー
ラ
ン
ド
日
本
情
報
工
科
大
学

IV. Pozostałe informacje

Termin ogłoszenia konkursu: **4 marca 2025 r.**

Dokumenty należy składać na adres: **Rektor PJATK, ul. Koszykowa 86, 02-008 Warszawa**, z dopiskiem „Konkurs na Dziekana Wydziału Informatyki Filia PJATK w Gdańsku”, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 maja 2025 r. do godz. 15.30 lub tym samym terminie na adres email: **kadry@pja.edu.pl** w formie dokumentów opatrzonych podpisem elektronicznym.

Zalecane jest złożenie przez kandydata wniosku o dokonywanie doręczeń w drodze elektronicznej, wraz z podaniem adresu poczty elektronicznej.

Wybrani kandydaci, zostaną zawiadomieni o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej, za pośrednictwem poczty elektronicznej (lub telefonicznie), nie później niż na trzy dni przed jej terminem. Uczelnia zastrzega sobie prawo do kontaktu wyłącznie z wybranymi kandydatami oraz do niewyłaniania żadnego kandydata. Niestawienie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną powoduje wykluczenie go z postępowania konkursowego.

Zapraszamy do udziału w konkursie osoby, które chcą wnieść swój wkład w budowanie nowoczesnej Uczelni poprzez prowadzenie i rozwój Wydziału Informatyki PJATK w Gdańsku.

Termin rozstrzygnięcia konkursu – **do dnia 30 czerwca 2025 r.**

Rektor

dr hab. Jerzy Paweł Nowacki



POLSKO-JAPOŃSKA AKADEMIA TECHNIK KOMPUTEROWYCH

ポ

ー

ラ

ン

ド

日

本

情

報

工

科

大

学

Informacja dla kandydatów do pracy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**RODO**”) (Dz. Urz. UE. L 2016 Nr 119, str. 1 z późn. zm.) informujemy, że:

I. Administratorem Państwa danych osobowych jest Polsko-Japońska Akademia Technik Komputerowych z siedzibą w Warszawie, ul. Koszykowa 86 (02-008 Warszawa).

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: iod@pja.edu.pl.

Wysyłając zgłoszenie rekrutacyjne wyraża Pani/Pan zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Administratora, w zakresie wykraczającym poza obowiązki określony w Kodeksie pracy.

Zastrzegamy sobie możliwość kontaktu z wybranymi kandydatami, otrzymanych dokumentów nie zwracamy, lecz – po zakończeniu okresu przechowywania – usuwamy.

II. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- 1) **prowadzenia rekrutacji**, na podstawie art. 22¹ Kodeksu pracy (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz zgody (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO), a w przypadku podania w CV szczególnych kategorii danych (tzw. danych wrażliwych), na podstawie wyrażonej zgody (art. 9 ust. 2 lit. a RODO);
- 2) **obrony przed ewentualnymi roszczeniami**, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, jako że jest to niezbędne do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora jakim jest obsługa roszczeń związanych z aplikowaniem o pracę;
- 3) **ewentualnego wykorzystania Pani/Pana danych w procedurze sygnalizowania o nieprawidłowościach**, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, jako że jest to niezbędne do realizacji obowiązków prawnych Administratora, wynikających z ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. 2024 poz. 928).

III. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okresy wskazane poniżej:

- 1) **do czasu wycofania zgody**;
- 2) **do czasu zakończenia procesu rekrutacyjnego i 3 lata po jego zakończeniu** w przypadku wyrażenia zgody na udział w kolejnych rekrutacjach;
- 3) **do czasu przedawnienia roszczeń** wynikającego z przepisów Kodeksu pracy, nie dłużej niż 3 lata;
- 4) **3 lata** po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami, w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy o ochronie sygnalistów.

IV. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane:

- 1) osobom współpracującym z Administratorem oraz innym upoważnionym pracownikom,
- 2) podmiotom świadczącym dla Administratora usługi (wsparcie w zakresie IT).

V. W zakresie wynikającym z RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do:

- 1) dostępu do treści danych osobowych, w tym uzyskania kopii danych,
- 2) żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych,
- 3) żądania usunięcia danych osobowych,
- 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych,
- 5) wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- 6) przenoszenia danych (przetwarzanych w sposób zautomatyzowany na podstawie zgody).

W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

VI. Realizacja wskazanych powyżej praw, oprócz wniesienia skargi do organu nadzorczego, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań i przesłanie ich na adres e-mail: iod@pja.edu.pl.

VII. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym decyzji opartych na profilowaniu.

VIII. Pana/ Pani dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

IX. Podanie przez Panią/Pana danych jest konieczne w celu uczestnictwa w postępowaniu rekrutacyjnym i wynika z art. 22¹ Kodeksu pracy. Podanie innych danych niż tych wynikających z w/w przepisu jest dobrowolne, a ich niepodanie nie będzie powodowało wobec Pani/Pana żadnych negatywnych konsekwencji.