

Zarządzenie Dziekana
z dnia 29 lipca 2024 r.

dot. deklaracji zajęć na semestr zimowy 2024/2025

1. Zgodnie z Zarządzeniem Rektora PJATK w trakcie trwania semestru zimowego, tj. od **30 września 2024 r. do 2 lutego 2025 r. nie odbywają się egzaminy dyplomowe.** Wszystkie obrony muszą się odbyć **najpóźniej do 28 września 2024 r.**
2. Warunkiem dopuszczenia studenta do obrony jest zrealizowanie programu studiów oraz dopełnienie procedury przygotowawczej do obrony. W przypadku braku kompletu dokumentów obrona studenta nie będzie możliwa.
3. Studenci, którzy nie złożyli egzaminu dyplomowego do **28 września 2024 r.**, będą mogli podejść do obrony dopiero w kolejnej sesji egzaminacyjnej.
4. Deklaracje przedmiotów składane przez studentów są tylko propozycja, która nie musi być rozpatrzona pozytywnie. Ostateczną decyzję o wpisie na kolejny semestr ustala dziekan w zależności od postępów studenta w nauce.

ZASADY DEKLAROWANIA ZAJĘĆ NA NASTĘPNY
SEMESTR:

- 1) Termin składania deklaracji dotyczących zajęć w semestrze **zimowym 2024/2025** (powtarzanie przedmiotów, zmiana specjalizacji, zmiana trybu studiów itd.) upływa z dniem **15 września 2024 r.** Podania złożone po tym terminie nie gwarantują możliwości rozpoczęcia zajęć w kolejnym semestrze. Zgodnie z Zarządzeniem Dziekana podania należy składać wyłącznie drogą elektroniczną przez system gakko.pja.edu.pl. Podania złożone w innej formie tj. papierowej lub przesłane drogą e-mailową nie będą rozpatrywane.
- 2) Nie ma możliwości powtarzania przedmiotów ze studiów stacjonarnych na studiach niestacjonarnych oraz ze studiów niestacjonarnych na studiach stacjonarnych.
- 3) Studenci, którzy tylko powtarzają przedmioty w trybie ITN, muszą **co najmniej 50%** zajęć odbywać w tym trybie, na który są zapisani.
- 4) W **trakcie trwania semestru nie można zmieniać specjalizacji.** Podania o zmianę specjalizacji i muszą być złożone najpóźniej do **15 września 2024 r.** Podanie musi zawierać pisemną zgodę promotora na przyjęcie na wnioskową specjalizację oraz podpis promotora z dotychczasowej specjalizacji, potwierdzający przyjęcie do wiadomości rezygnacji studenta z tej specjalizacji. Nie gwarantujemy, że wszystkie podania związane ze zmianą specjalizacji zostaną pozytywnie rozpatrzone, zależeć to będzie od liczby studentów zapisanych wcześniej na tę specjalizację.



POLSKO-JAPOŃSKA AKADEMIA TECHNIK KOMPUTEROWYCH

ポ
ー
ラ
ン
ド
日
本
情
報
工
科
大
学

- 5) W przypadku deklarowania do powtarzania przedmiotu PRD lub ZPGA4, ZP3D4, ZPFA4, ZPM4, ZPGP4, ZPKA4, ZPPM4 student musi złożyć podanie ze zgodą wszystkich promotorów (główny, techniczny, pracy pisemnej) wraz z informacją o stopniu zaawansowania pracy praktycznej i pisemnej licencjackiej lub magisterskiej.
- 6) **Powtarzanie przedmiotu PRD lub ZPGA4, ZP3D4, ZPFA4, ZPM4, ZPGP4, ZPKA4, ZPPM4 bez praw studenta, jest możliwe tylko przez 1 semestr.** Do podania należy dołączyć druk, podpisany przez promotora, dotyczący postępów pracy projektowej kończącej studia pierwszego lub drugiego stopnia. **Podania składane bez tego załącznika nie będą rozpatrywane.**
- 7) Osoby chcące wrócić na pełny semestr po semestrze ITN lub po urlopie, zobowiązane są złożyć odpowiednie podanie w systemie podań gakko.pja.edu.pl
- 8) **Bardzo prosimy o rozważne deklarowanie przedmiotów do powtarzania.** Zasady rezygnacji z deklarowanych ITN są zawarte w zarządzeniu Rektora z dnia 23.02.2009, które mówi, że w przypadku rezygnacji z zajęć złożonej w ciągu 3 tygodni od dnia rozpoczęcia zajęć danego semestru, studenta obowiązuje opłata za rezygnację za ITN, a ocena z tego przedmiotu nie jest wpisywana do protokołu ocen. Po tym terminie, przedmiot wybrany do realizowania w trybie ITN, jest traktowany jako obowiązkowy do zaliczenia w tym semestrze i student ma obowiązek jego opłacenia i zaliczenia. W przypadku nie przystąpienia do zaliczenia przedmiotu lub jego niezaliczenia, w protokole jest wpisywana ocena 2 (ndst.).
- 9) Rezygnację z przedmiotu obieralnego można złożyć w przeciągu trzech pierwszych tygodni semestru.
- 10) Uczelnia zastrzega sobie prawo do unieruchomienia przedmiotu obieralnego.
- 11) **Egzaminy należy zdawać tylko w tym trybie, na który zapisany jest student.** W przypadkach szczególnych, student może zdawać egzamin w innym trybie, ale wymagana jest na to zgoda obu osób prowadzących przedmiot (tzn. zgoda prowadzącego przedmiot w aktualnym trybie studenta i zgoda osoby przeprowadzającej egzamin).
- 12) Studenci, którzy po zrealizowaniu całego programu studiów, do końca semestru letniego, nie **ukończyli studiów pierwszego lub drugiego stopnia (tzn. nie złożyli egzaminu dyplomowego)** oraz ci, którzy nie złożyli podania/nie uzyskali zgody na złożone podanie odnośnie deklaracji zajęć w kolejnym semestrze (po urlopie, po ITN-ie, brak promocji), zostaną skreśleni z listy studentów.
- 13) W czasie trwania studiów w PJATK **możliwa jest tylko jedna zmiana trybu studiów** na danym kierunku.
- 14) Zaległe przedmioty (niezaliczenie ćwiczeń) należy powtarzać w najbliższych semestrach, w których te przedmioty występują.



POLSKO-JAPOŃSKA AKADEMIA TECHNIK KOMPUTEROWYCH

ポ
ー
ラ
ン
ド
日
本
情
報
工
科
大
学

- 15) Zasady zmiany grupy:
- Każdy student wpisany na semestr ma zagwarantowane miejsce w grupie ćwiczeniowej, wykładowej oraz lektoratowej. Uczelnia zastrzega sobie prawo do redukcji liczby grup, co może powodować zmiany w przydziałach do ww. grup.
 - Zmiana grupy jest możliwa wyłącznie w przypadku kolizji zajęć (grupy zwykłe i ITN).
 - Prośbę o zmianę grupy (zawierającą nowy numer grupy) należy przesłać na adres mailowy dziekanatu (dziekanat@pjawstk.edu.pl). Zmiana będzie możliwa jedynie w przypadku wolnych miejsc w grupie wnioskowanej.
 - Wszelkie zmiany możliwe są do zakończenia pierwszego tygodnia zajęć.