

**ZARZĄDZENIE DZIEKANA
z dnia 17 czerwca 2024 r.**

dot.: organizacji sesji egzaminacyjnej letniej 2023/2024 oraz deklaracji zajęć na semestr zimowy 2024/2025

I. TERMINY SESJI EGZAMINACYJNEJ LETNIEJ 2023/24

<i>Tryb studiów</i>	<i>Sesja</i>	<i>Sesja poprawkowa</i>
Studia stacjonarne	1.07 – 5.07	2.09 – 6.09
Studia niestacjonarne	6.07 – 7.07	7.09 – 8.09

Do pozaregulaminowych egzaminów poprawkowych w sesji letniej mogą podejść tylko ci studenci, którzy powtórzyli część wykładową z tych przedmiotów w trybie ITN.

II. DEKLARACJA ZAJĘĆ NA SEMESTR ZIMOWY, rok akad. 2024/2025

- Zgodnie z zarządzeniem Rektora PJATK informuję, że w trakcie trwania semestru zimowego, **nie będą odbywały się obrony prac i egzaminy dyplomowe**. Oznacza to, że wszystkie egzaminy dyplomowe muszą zostać przeprowadzone **najpóźniej do 22 września 2024 r.** – zgodnie z Zarządzeniem Dziekana WZI z dnia 23 kwietnia 2024 r. (nie dotyczy studentów studiujących na zasadzie „bez praw studenta”, którzy do obrony przystępują w październiku, po uprzednim wznowieniu na listę studentów).
- Studenci, którzy nie obronią pracy dyplomowej i nie przystąpią do egzaminu dyplomowego do dnia 22 września będą mogli podejść do obrony dopiero od kolejnej sesji egzaminacyjnej.
- Deklaracje przedmiotów składane przez studentów są tylko propozycją, która nie musi być rozpatrzona pozytywnie. Ostateczną decyzję o wpisie na kolejny semestr podejmuje Dziekan.

Przypominam także obowiązujące zasady deklarowania zajęć na następny semestr:

1. Termin składania deklaracji dotyczących zajęć w semestrze zimowym **2024/2025** (powtarzanie przedmiotów, zmiana zakresu specjalizacyjnego, zmiana trybu studiów, wpis po semestrze „tylko ITN” itd.) upływa:

15 września 2024 roku

Podania złożone po tym terminie nie gwarantują możliwości rozpoczęcia zajęć w semestrze zimowym. W przypadku wydania zgody na podanie o ITN złożone po terminie zostanie naliczona opłata manipulacyjna.

2. Powtarzanie przedmiotów jest możliwe tylko w tym trybie, na który student jest zapisany. Nie ma możliwości powtarzania przedmiotów ze studiów niestacjonarnych na studiach stacjonarnych oraz ze studiów niestacjonarnych na studiach stacjonarnych. W przypadku niektórych kursów językowych istnieje możliwość – po uzyskaniu zgody Kierownictwa Studium Języków Obcych – powtarzania kursu w trybie internetowym.
3. Zaległe przedmioty (niezaliczenie ćwiczeń) należy powtarzać **w najbliższych semestrach, w których te przedmioty występują.**
4. **Bardzo proszę o rozważne deklarowanie przedmiotów do powtarzania.** Zasady rezygnacji z deklarowanych ITN są zawarte w zarządzeniu Rektora, które mówi, że w przypadku rezygnacji

z zajęć złożonej w ciągu 3 tygodni od dnia rozpoczęcia zajęć danego semestru, studenta obowiązuje opłata za rezygnację za ITN, a ocena z tego przedmiotu nie jest wpisywana do protokołu. Po tym terminie przedmiot wybrany do realizowania w trybie ITN jest traktowany jako obowiązkowy do zaliczenia w tym semestrze i student ma obowiązek jego opłacenia i zaliczenia. W przypadku nie przystąpienia do zaliczenia przedmiotu lub jego niezaliczenia w protokole jest wpisywana ocena 2 (ndst.).

5. Realizacja **SEM2pd na zasadzie „bez praw studenta” może trwać tylko przez 1 semestr**. Dla tych studentów obowiązują następujące terminy obrony prac dyplomowych: październik (po semestrze letnim, po uprzednim złożeniu pracy dyplomowej do końca września oraz wpisaniu na listę studentów) oraz marzec (po semestrze zimowym, po uprzednim złożeniu pracy do końca lutego oraz wpisaniu na listę studentów).
6. **Egzaminy należy zdawać tylko w tym trybie, na który zapisany jest student**.
W przypadkach szczególnych student może zdawać egzamin w innym trybie, ale wymagana jest na to zgoda obu osób prowadzących przedmiot (tzn. zgoda prowadzącego przedmiot w aktualnym trybie studenta i zgoda osoby przeprowadzającej egzamin w wybranym trybie).
7. W przypadku chęci kontynuowania nauki **po semestrze w trybie „tylko ITN” student musi złożyć deklarację o wpis na kolejny semestr. Promocja takich studentów nie odbywa się „automatycznie”**. Po złożeniu deklaracji przez Studenta, decyzję dotyczącą warunków wpisu na kolejny semestr podejmuje Dziekan.
8. Studenci, którzy nie obronią pracy inżynierskiej oraz ci, którzy nie złożą deklaracji dotyczącej wpisania na kolejny semestr (po urlopie, po studiowaniu w trybie ITN, po braku promocji) do dnia 15 września zostaną skreśleni z listy studentów wraz z końcem semestru.
9. W czasie trwania studiów w PJATK **możliwa jest tylko jedna zmiana trybu studiów** na danym kierunku.
10. **W trakcie trwania semestru nie można zmieniać zakresu specjalizacyjnego ani promotora**. Podania o zmianę zakresu specjalizacyjnego lub promotora muszą być złożone do **15 września 2024 r.** Nie gwarantujemy, że wszystkie podania związane ze zmianą zakresu specjalizacyjnego zostaną pozytywnie rozpatrzone, zależy to będzie od liczby studentów zapisanych wcześniej na ten zakres. Podanie o zmianę promotora musi zawierać zgodę dotychczasowego promotora na rezygnację z opieki promotorskiej i zgodę nowego promotora na przejęcie opieki promotorskiej. Zmiana zakresu specjalizacyjnego może wiązać się z koniecznością realizacji różnic programowych.

Dr Małgorzata Cieciora
Dziekan Wydziału Zarządzania Informacją

DZIEKAN
Wydziału Zarządzania Informacją
M. Cieciora
dr Małgorzata Cieciora