

Regulamin

postępowania w sprawie nadawania stopnia doktora habilitowanego wszczętych po 30 września 2019 roku

(nowelizacja z dnia 15 luty 2023)

Podstawa prawna: ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1668), ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. - Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 poz. 1669), Ustawy o zmianie Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz innych ustaw (Dz.U.2023 poz. 212) z dnia 13 stycznia 2023 r. zwanej dalej „ustawą” oraz Statutu uczelni.

I. Przepisy ogólne

1. PJATK posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego w dziedzinie Nauk Inżynieryjno-technicznych, dyscyplinie Informatyka Techniczna i Telekomunikacja oraz w dziedzinie Sztuki, w dyscyplinie Sztuki Plastyczne i Konserwacja Dzieł Sztuki.
2. Rady Naukowe dyscyplin wspomnianych w p1, zwane dalej Radą, są organami PJATK zgodnie ze statutem uczelni.
3. Stopień naukowy doktora habilitowanego nadaje Rada w drodze decyzji administracyjnej. Decyzję podpisuje Przewodniczący Rady.
4. Rada działa na podstawie zasad zawartych w Statucie uczelni i tym Regulaminie.
5. Opłaty za postępowanie nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego wnosi się na rzecz PJATK.
Wysokość wszystkich opłat stanowi Załącznik 1 do tego Regulaminu. Przyjętą zasadą w PJATK jest ustalanie opłat na poziomie pokrywającym koszty przeprowadzenia procedury ponoszone przez uczelnię zgodnie z wytycznymi art. 182 ustawy.

II. Komu można nadać stopień doktora habilitowanego

1. Stopień doktora habilitowanego nadaje się osobie, która:
 - 1) posiada stopień doktora;

2) posiada w dorobku osiągnięcia naukowe albo artystyczne, stanowiące znaczny wkład w rozwój Informatyki Technicznej i Telekomunikacji albo rozwój Sztuk Plastycznych i Konserwacji Dzieł Sztuki, tym co najmniej:

a) 1 monografię naukową wydaną przez wydawnictwo, które w roku opublikowania monografii w ostatecznej formie było ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. a, lub

b) 1 cykl powiązanych tematycznie artykułów naukowych opublikowanych w czasopiśmie naukowych lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. b, lub

c) 1 zrealizowane oryginalne osiągnięcie projektowe, konstrukcyjne, technologiczne albo artystyczne;

3) wykazuje się istotną aktywnością naukową albo artystyczną realizowaną w więcej niż jednej uczelni, instytucji naukowej lub instytucji kultury, w szczególności zagranicznej.

2. Osiągnięcie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, może stanowić część pracy zbiorowej, jeżeli opracowanie wydzielonego zagadnienia jest indywidualnym wkładem osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego.

3. Obowiązek publikacji nie dotyczy osiągnięć, których przedmiot jest objęty ochroną informacji niejawnych.

III. Wszczęcie postępowania

1. Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora wszczyna się na wniosek osoby, o której mowa w art. 219 ust. 1, składany do podmiotu habilitującego za pośrednictwem RDN.

2. Wniosek obejmuje:

1) opis kariery zawodowej;

2) wykaz osiągnięć, o których mowa w sekcji II ust. 1 pkt 2;

3) wskazanie podmiotu habilitującego wybranego do przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.

3. RDN dokonuje oceny formalnej wniosku oraz przekazuje go Radzie w terminie 4 tygodni od dnia jego otrzymania.

4. Rada, po otrzymaniu wniosku, zaprasza habilitanta do wygłoszenia seminarium podczas posiedzenia Rady, celem zapoznania się z dorobkiem naukowym kandydata.

5. W terminie 4 tygodni od dnia otrzymania wniosku, Rada może nie wyrazić zgody na przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego i zwrócić wniosek do RDN.

6. W przypadku niewyrażenia zgody, RDN niezwłocznie wyznacza inny podmiot habilitujący i przekazuje wniosek temu podmiotowi. Przepisu ust. 5 nie stosuje się.

7. W terminie 12 tygodni od dnia otrzymania wniosku RDN wyznacza 4 członków komisji habilitacyjnej, w tym przewodniczącego i 3 recenzentów, spośród osób posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora oraz aktualny dorobek naukowy i uznaną renomę, w tym międzynarodową, niebędących pracownikami PJATK ani uczelni, instytutu PAN, instytutu badawczego albo instytutu międzynarodowego, których pracownikiem jest osoba ubiegająca się o stopień doktora habilitowanego.

8. Rada, w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania informacji o członkach komisji habilitacyjnej wyznaczonych przez RDN, powołuje komisję habilitacyjną. Komisja składa się z:

1) 4 członków wyznaczonych przez RDN,

2) 2 członków posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora, zatrudnionych w PJATK, w tym sekretarza,

3) recenzenta posiadającego stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora oraz aktualny dorobek naukowy i uznaną renomę, w tym międzynarodową, niebędącego pracownikiem PJATK, nie będąca współautorem publikacji z kandydatem i do której nie ma żadnych wątpliwości co do bezstronności przy ocenie dorobku naukowego kandydata.

9. Rada wskazując 2 członków Komisji habilitacyjnej i recenzenta, o których mowa w ust 8 pkt 2) i 3) bierze pod uwagę, w szczególności;

1) tematykę badań naukowych osoby ubiegającej się o nadanie stopnia,

2) aktywność naukową kandydatów na członków Komisji habilitacyjnej i recenzenta i jej bliskość do zainteresowań osoby ubiegającej się o nadanie stopnia.

Każdy członek Rady może zgłosić kandydata na członka Komisji habilitacyjnej i recenzenta niebędącego pracownikiem PJATK. Wybór członków Komisji habilitacyjnej następuje po tajnym głosowaniu członków Rady na zgłoszonych kandydatów. W przypadku wyboru recenzenta, minimalna liczba zgłoszonych kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust 7 pkt 3) i ust 10, to trzy kandydatury. Wybór recenzenta następuje w drodze losowania przeprowadzonego na posiedzeniu Rady.

10. Recenzentem może być osoba niespełniająca warunków określonych w ust. 6 i 7 pkt3), która jest pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej, jeżeli RDN lub Rada uzna, że osoba ta posiada znaczący dorobek w zakresie zagadnień związanych z osiągnięciami osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego.

11. Recenzentem nie może zostać osoba, która w okresie ostatnich 5 lat dwukrotnie nie dochowała terminu, o którym mowa w ust. 11.

12. Każdy recenzent, w terminie 8 tygodni od dnia doręczenia im wniosku, ocenia, czy osiągnięcia naukowe habilitanta odpowiadają wymaganiom określonym w sekcji II ust. 1, i przygotowuje recenzję.

13. W uzasadnionych przypadkach recenzja może być przedstawiona w języku angielskim.

14. Komisja habilitacyjna działa w siedzibie PJATK.

15. Posiedzenie Komisji zwołuje, za pośrednictwem sekretarza, przewodniczący Komisji. Obrady Komisji habilitacyjnej mogą odbywać się w formie wideokonferencji, w takim przypadku nagranie rejestrujące obrady Komisji stanowią załącznik w dokumentacji postępowania.

16. Komisja habilitacyjna nie może podejmować uchwał w składzie mniejszym niż sześć osób, przy czym dla podjęcia uchwał konieczny jest udział przewodniczącego i sekretarza.

17. Przewodniczący Komisji jest zobowiązany do zapoznania wszystkich członków Komisji z materiałami dostarczonymi przez habilitanta.

18. Przewodniczący udostępnia członkom Komisji recenzje sporządzone w postępowaniu. Recenzje są dostępne innym recenzentom dopiero wówczas, gdy sporządzą je wszyscy recenzenci.

19. Komisja habilitacyjna przeprowadza kolokwium habilitacyjne w zakresie osiągnięć naukowych lub artystycznych habilitanta. Komisja habilitacyjna informuje habilitanta o dacie i miejscu przeprowadzenia kolokwium nie później niż 10 dni przed wskazaną datą kolokwium habilitacyjnego.

19a. Kolokwium habilitacyjne może być przeprowadzone poza siedzibą podmiotu habilitującego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających w szczególności:

- 1) transmisję kolokwium w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami,
- 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy kolokwium mogą wypowiadać się w jego toku
– z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.

19b. Kolokwium habilitacyjne ma charakter publiczny, z wyłączeniem kolokwium w zakresie osiągnięć, o których mowa w art. 219 ust. 3.

19c. Kolokwium habilitacyjnego nie przeprowadza się, jeżeli co najmniej 2 recenzje są negatywne.

20. Uchwałę zawierającą opinię w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego podejmuje Komisja habilitacyjna w głosowaniu jawnym. Na wniosek habilitanta Komisja podejmuje uchwałę w głosowaniu tajnym. Opinia nie może być pozytywna, jeżeli co najmniej 2 recenzje są negatywne.

21. Komisja habilitacyjna w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania recenzji przekazuje Radzie uchwałę, o której mowa w ust. 16, wraz z uzasadnieniem i dokumentacją postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.

22. Na podstawie uchwały, o której mowa w ust. 21, Rada PJATK, w terminie miesiąca od dnia jej otrzymania, nadaje stopień doktora habilitowanego albo odmawia jego nadania. Podmiot habilitujący odmawia nadania stopnia, w przypadku gdy opinia, o której mowa w ust. 21, jest negatywna.

21. Habilitant może wycofać wniosek na każdym etapie postępowania.

22. W przypadku wycofania wniosku po powołaniu Komisji habilitacyjnej:

1) ten sam wniosek nie może być podstawą ubiegania się o nadanie stopnia doktora habilitowanego w innym podmiocie habilitującym;

2) wnioskodawca nie może ubiegać się o nadanie stopnia doktora habilitowanego przez okres 2 lat.

IV Informacje publiczne

1. PJATK udostępnia w BIP na swojej stronie podmiotowej;

- 1) wniosek osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego,
- 2) informację o składzie komisji habilitacyjnej,
- 3) recenzje (po otrzymaniu wszystkich recenzji),
- 4) informację o terminie, miejscu i sposobie przeprowadzenia habilitacyjnego; nie później niż w terminie 10 dni przed wyznaczonym terminem przeprowadzenia kolokwium habilitacyjnego.
- 5) uchwałę zawierającą opinię w sprawie nadania stopnia wraz z uzasadnieniem oraz
- 6) decyzję o nadaniu stopnia albo odmowie jego nadania.

2. Wniosek osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego, informację o składzie komisji habilitacyjnej oraz recenzje niezwłocznie po ich udostępnieniu zamieszcza się w systemie POL-on.

V Odmowa nadania stopnia doktora habilitowanego

1. Od decyzji o odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego przysługuje odwołanie do RDN.

2. Termin na wniesienie odwołania wynosi 30 dni od dnia doręczenia decyzji.

3. Rada, przekazuje odwołanie RDN wraz ze swoją opinią i aktami sprawy w terminie 3 miesięcy od dnia złożenia odwołania.

4. Po rozpatrzeniu odwołania, w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy, RDN utrzymuje w mocy zaskarżoną decyzję albo uchyla ją i przekazuje sprawę do ponownego rozpatrzenia Radzie albo innemu podmiotowi posiadającego uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego.

5. W przypadku utrzymania w mocy decyzji, osoba ubiegająca się o stopień doktora habilitowanego może wystąpić z ponownym wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie jego nadania po upływie co najmniej 2 lat. Okres ten może zostać skrócony do 12 miesięcy w przypadku znacznego zwiększenia dorobku naukowego.

5a. Osoba ubiegająca się o stopień doktora habilitowanego składa do RDN wniosek o wyrażenie zgody na skrócenie okresu na wystąpienie z ponownym wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie nadania tego stopnia wraz z dokumentami potwierdzającymi znaczne zwiększenie dorobku naukowego lub artystycznego.

5b. W terminie 8 tygodni od dnia otrzymania wniosku o wyrażenie zgody na skrócenie okresu na wystąpienie z ponownym wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego RDN wydaje w tej sprawie postanowienie. Na postanowienie RDN nie przysługuje zażalenie.

6. Do wznowienia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego oraz do stwierdzenia nieważności decyzji o nadaniu tego stopnia stosuje się odpowiednio przepisy art. 194 i art. 195 ustawy.

VI Nabycie uprawnień równoważnych uprawnieniom wynikającym z posiadania stopnia doktora habilitowanego

1. Osoba, która uzyskała stopień doktora w Rzeczypospolitej Polskiej lub za granicą, może nabyć uprawnienia równoważne uprawnieniom wynikającym z posiadania stopnia doktora habilitowanego w dyscyplinie Informatyka Techniczna i Telekomunikacja, jeżeli podczas pracy w innym państwie przez co najmniej 5 lat kierowała samodzielnie zespołami badawczymi, posiada znaczące osiągnięcia naukowe oraz jest zatrudniona w podmiocie habilitującym posiadającym uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego w tej dyscyplinie na stanowisku profesora uczelni albo profesora instytutu w instytucie PAN lub instytucie badawczym, albo profesora w instytucie międzynarodowym.

2. Decyzję w sprawie nabycia uprawnień wydaje w stosunku do osoby zatrudnionej Rektor po zasięgnięciu opinii Rady.

3. Rektor przekazuje RDN decyzję wraz z opisem kariery zawodowej i wykazem osiągnięć danej osoby.

4. Nabycie uprawnień następuje po upływie 4 miesięcy od dnia otrzymania przez RDN decyzji, o której mowa w ust. 2, jeżeli w tym okresie RDN w drodze decyzji administracyjnej nie wyrazi sprzeciwu i nie uchyli tej decyzji.

5. Na decyzję RDN przysługuje skarga do sądu administracyjnego.

6. Osobie, która nabyła uprawnienia równoważne uprawnieniom wynikającym z posiadania stopnia doktora habilitowanego, przysługują uprawnienia doktora habilitowanego wynikające z ustawy.

Załącznik 1

Opłaty za czynności w postępowaniu o nadanie stopnia naukowego doktora habilitowanego w PJATK

Na podstawie art. 182 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1668), zwanej dalej „ustawą”.

1. Osoba, która ubiega się o nadanie stopnia doktora habilitowanego, wnosi opłatę za przeprowadzenie postępowania w tej sprawie.
2. Opłatę wnosi się na rzecz PJATK.
3. W uzasadnionych przypadkach rektor może zwolnić z opłaty w całości lub w części.
4. Wysokość wynagrodzenia i innych kosztów wynoszą:
 - 1) wynagrodzenie recenzentów – 33%,
2) wynagrodzenie członka komisji habilitacyjnej - 17%, a w przypadku gdy pełni on funkcję jej przewodniczącego lub sekretarza – 33%,
- wynagrodzenia profesora, zgodnie z aktualnym Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej. Wynagrodzenie wypłaca się po zakończeniu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
 - 3) koszty podróży i zakwaterowania recenzentów w zakresie niezbędnym do realizacji przewodu, (każdorazowo wymagające akceptacji Rektora PJATK).
 - 4) jednorazowa opłata administracyjna wynosi 1000 złotych. Opłatę wnosi się wraz z wnioskiem o wszczęcie postępowania o nadanie stopnia.

