

ZARZĄDZENIE DZIEKANA WYDZIAŁU SZTUKI NOWYCH MEDIÓW

z dnia 28 lipca 2022 r.

dot.: deklaracji zajęć na semestr zimowy 2022/2023

1. Zgodnie z Zarządzeniem Rektora PJATK w trakcie trwania semestru zimowego, tj. od 1 października 2022 r. do 1 lutego 2023 r. nie odbywają się egzaminy dyplomowe. Wszystkie obrony muszą się odbyć **najpóźniej do 30 września 2022 r.**
2. Warunkiem dopuszczenia studenta do obrony jest zrealizowanie programu studiów oraz dopełnienie procedury przygotowawczej do obrony. W przypadku braku kompletu dokumentów obrona studenta nie będzie możliwa.
3. Studenci, którzy nie złożyli egzaminu dyplomowego do **30 września 2022 r.**, będą mogli podejść do obrony dopiero w kolejnej sesji egzaminacyjnej.
4. Deklaracje przedmiotów składane przez studentów są tylko propozycja, która nie musi być rozpatrzona pozytywnie. Ostateczną decyzję o wpisie na kolejny semestr ustala dziekan w zależności od postępów studenta w nauce.

ZASADY DEKLAROWANIA ZAJĘĆ NA NASTĘPNY SEMESTR:

1. Termin składania deklaracji dotyczących zajęć w semestrze zimowym 2022/23 (powtarzanie przedmiotów, zmiana specjalizacji, zmiana trybu studiów itd.) upływa z dniem **15 września 2022 r.** Podania złożone po tym terminie nie gwarantują możliwości rozpoczęcia zajęć w kolejnym semestrze. Zgodnie z Zarządzeniem Dziekana z dnia 8 lutego 2019 r. podania należy składać wyłącznie drogą elektroniczną przez system gakko.pja.edu.pl. Podania złożone w innej formie tj. papierowej lub przesłane drogą e-mailową nie będą rozpatrywane.
2. Nie ma możliwości powtarzania przedmiotów ze studiów stacjonarnych na studiach niestacjonarnych oraz ze studiów niestacjonarnych na studiach stacjonarnych.
3. Studenci, którzy tylko powtarzają przedmioty w trybie ITN, muszą **co najmniej 50%** zajęć odbywać w tym trybie, na który są zapisani.
4. W trakcie trwania semestru **nie można zmieniać specjalizacji**. Podania o zmianę specjalizacji i muszą być złożone najpóźniej do **15 września 2022 r.** Podanie musi zawierać pisemną zgodę promotora na przyjęcie na wnioskową specjalizację oraz podpis promotora z dotychczasowej specjalizacji, potwierdzający przyjęcie do wiadomości rezygnacji studenta z tej specjalizacji. Nie gwarantujemy, że wszystkie podania związane ze zmianą specjalizacji zostaną pozytywnie rozpatrzone, zależeć to będzie od liczby studentów zapisanych wcześniej na tę specjalizację.
5. W przypadku deklarowania do powtarzania przedmiotu PRD lub ZPGA4, ZP3D4, ZPFA4, ZPM4, ZPGP4, ZPKA4, ZPPM4 student musi złożyć podanie ze zgodą

- wszystkich promotorów (główny, techniczny, pracy pisemnej) wraz z informacją o stopniu zaawansowania pracy praktycznej i pisemnej licencjackiej lub magisterskiej.
6. **Powtarzanie przedmiotu PRD lub ZPGA4, ZP3D4, ZPFA4, ZPM4, ZPGP4, ZPKA4, ZPPM4 bez praw studenta**, jest możliwe tylko przez 1 semestr. Do podania należy dołączyć druk, podpisany przez promotora, dotyczący postępów pracy projektowej kończącej studia pierwszego lub drugiego stopnia. **Podania składane bez tego załącznika nie będą rozpatrywane.**
 7. Osoby chcące wrócić na pełny semestr po semestrze ITN lub po urlopie, zobowiązane są złożyć odpowiednie podanie w systemie podań gakko.pja.edu.pl
 8. **Bardzo prosimy o rozważne deklarowanie przedmiotów do powtarzania.** Zasady rezygnacji z deklarowanych ITN są zawarte w zarządzeniu Rektora z dnia 23.02.2009, które mówi, że w przypadku rezygnacji z zajęć złożonej w ciągu 3 tygodni od dnia rozpoczęcia zajęć danego semestru, studenta obowiązuje opłata za rezygnację za ITN, a ocena z tego przedmiotu nie jest wpisywana do protokołu ocen. Po tym terminie, przedmiot wybrany do realizowania w trybie ITN, jest traktowany jako obowiązkowy do zaliczenia w tym semestrze i student ma obowiązek jego opłacenia i zaliczenia. W przypadku nie przystąpienia do zaliczenia przedmiotu lub jego niezaliczenia, w protokole jest wpisywana ocena 2 (ndst.).
 9. Rezygnację z przedmiotu obieralnego można złożyć w przeciągu trzech pierwszych tygodni semestru.
 10. **Egzaminy należy zdawać tylko w tym trybie**, na który zapisany jest student. W przypadkach szczególnych, student może zdawać egzamin w innym trybie, ale wymagana jest na to zgoda obu osób prowadzących przedmiot (tzn. zgoda prowadzącego przedmiot w aktualnym trybie studenta i zgoda osoby przeprowadzającej egzamin).
 11. Studenci, którzy po zrealizowaniu całego programu studiów, do końca semestru letniego, **nie ukończyli studiów pierwszego lub drugiego stopnia (tzn. nie złożyli egzaminu dyplomowego)** oraz ci, którzy nie złożyli podania/nie uzyskali zgody na złożone podanie odnośnie deklaracji zajęć w kolejnym semestrze (po urlopie, po ITN-ie, brak promocji), zostaną skreśleni z listy studentów.
 12. W czasie trwania studiów w PJATK **możliwa jest tylko jedna zmiana trybu studiów** na danym kierunku.
 13. Zaległe przedmioty (niezaliczenie ćwiczeń) należy powtarzać w najbliższych semestrach, w których te przedmioty występują.

DZIEKA

dr hab. Ewa Satalecka

**ORDER OF THE DEAN
FACULTY OF NEW MEDIA ARTS**

Of July 28, 2022

t.e : classes declaration principles for the winter semester 2022/2023.

1. According to the Regulation of the Rector of Polish-Japanese Academy of IT, no thesis defences or diploma examinations are held during the summer semester, i.e. from October 1, 2022 to February 1, 2023. Thus, all thesis defences and diploma examinations must be completed by **September 30, 2022**.
2. In order for the student to be admitted to the defence it is required that the programme of study, as well as the preparatory defence procedure have been completed. In the absence of a complete set of documents, the student's defence will not be possible.
3. Students, who have failed to defend their thesis and diploma examinations by **September 30, 2022** will not have the opportunity to do so until during the next examination session.
4. Declarations of a student's subjects of choice are requests which may be declined. The final decision on a student's classes in the new semester is made by the Dean based on the student's academic progress.

PRINCIPLES FOR DECLARING SUBJECT OF CHOICE

1. The deadline for the submission of the declaration of classes of choice in the winter semester 2022/23 (subject retakes, change of specialization, change of mode of study etc.) is **September 15, 2022**. If the application is submitted after that date, we do not guarantee that the class of choice may be attended in the winter semester.
2. According to the Dean's Regulation of February 8, 2019, applications should only be submitted electronically via the gakko.pja.edu.pl system. Applications submitted in a different forum, i.e. on paper or sent by e-mail, will not be considered.
3. It is not allowed to retake full-time programme classes on a part-time programme or vice versa.
4. The students solely retaking subjects under the ITN mode must attend at least 50% of the classes in the study mode they have registered for.
5. **Specialisation may not be changed while a semester is in progress**. Applications for change of specialisation must be submitted by **September 15, 2022**. The application must be appended with the relevant Supervisor's written approval of the student's admission to the requested specialisation class, as well as a signature of the Supervisor of the previous specialisation, confirming his knowledge of the student's resignation. We do not guarantee that all the requests for a change of specialisation will be granted. This will depend on the number of candidates who have enrolled for this specialisation.
6. **Where the declared subject for retake is PRD or PGA4, ZP3D4, ZPFA4, ZPM4,**

- ZPGP4, ZPKA4, ZPPM4, student is obliged to submit an application signed by all three supervisors (main, technical, theoretical) and concerning the progress of the Bachelor's/Master's thesis.
7. **A retake of the PRD subject or PGA4, ZP3D4, ZPFA4, ZPM4, ZPGP4, ZPKA4, ZPPM4 by a student without student's rights** is only possible for one semester. The application should be appended with the signature by the student's Supervisors and confirmation of the progress of the Project, Bachelor's/Master's thesis. **Applications missing this appendix shall not be considered.**
 8. Students who want to return to a full semester after the ITN semester or after the Dean's leave, are required to submit an appropriate application in the application system gakko.pja.edu.pl
 9. **Students are kindly requested to carefully consider the subjects they declare for retake.** The principles for resignation from the declared ITNs are laid down in the Regulation of the Rector of February 23, 2009 which stipulates that where a resignation is submitted within 3 weeks of the first day of a semester, the student must pay a resignation fee, and the grade obtained is not included in the records. After this date, the subject selected for retake is deemed as compulsory for the student in that semester, which entails the obligation to pay for it and to pass it. Students who have failed to pass a subject and those who have failed to turn up for the final test will obtain the failing ("2") grade in the official list.
 10. Resignation from an elective subject may be submitted within the first three weeks of the semester.
 11. **Examinations must be taken exclusively in the mode for which the student registered.** In exceptional cases, the student may take an examination under a different mode, provided that both teachers involved agree (i.e. the person teaching the subject in the student's current mode and the teacher responsible for the examination).
 12. Students who, after completing the entire study program, by the end of the summer semester, **did not complete the first or second cycle studies (i.e. did not pass the diploma examination)** and those who did not submit an application/were not allowed to submit an application for declarations of classes in the next semester (after vacation, after ITN, no promotion) will be removed from the student list.
 13. Only one change of mode of study is possible while completing a course within the same field of study at PJAiT.
 14. Overdue (failed) subjects (classes) should be retaken in the nearest semesters when these subjects are on schedule.

DZIEKAN

dr hab. Ewa Szałowska