

ZARZĄDZENIE DZIEKANA WYDZIAŁU SZTUKI NOWYCH MEDIÓW

z dnia 3 lutego 2021 r.

dot.: zasad przeprowadzania egzaminów w trybie zdalnym w semestrze zimowym 2020/2021

Zasady ogólne

1. Zarządzenie Rektora z dnia 1 lutego 2021 określa zasady przeprowadzania egzaminów i zaliczeń w trybie zdalnym w roku akademickim 2020/2021 na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich.
2. Egzaminy i zaliczenia, o których mowa w ust. 1, przeprowadza się z wykorzystaniem narzędzi informatycznych zapewniających kontrolę ich przebiegu i rejestrację.
3. Zasad określonych w zarządzeniu nie stosuje się w szczególności podczas konsultacji ze studentem lub bieżącej weryfikacji efektów uczenia się studenta przeprowadzanej w trakcie zajęć.
4. W przypadku przedmiotów artystycznych istnieje możliwość przeprowadzenia zaliczenia/egzaminu w formie stacjonarnej po uprzednim zgłoszeniu tego do Sekretariatu Dziekana SNM.
5. W celu przeprowadzania egzaminów i zaliczeń zdalnych ich uczestnicy korzystają z:
 - a) egzaminatorzy — z kont założonych w domenie pjwstk.edu.pl, umożliwiających korzystanie z narzędzi informatycznych,
 - b) studenci — z założonych w domenie pjwstk.edu.pl; lub 2) uwierzytelnienia identyfikatorem i hasłem.

Zaliczenia i egzaminy w trybie zdalnym

1. Zaliczenia i egzaminy w trybie zdalnym przeprowadza się zgodnie z następującymi zasadami:
 - a) w danej sesji egzaminacyjnej (głównej lub poprawkowej) obowiązuje jedna forma zaliczenia/egzaminu z danego przedmiotu;
2. forma zaliczenia/ egzaminu powinna:
 - a) umożliwiać weryfikację zakładanych efektów uczenia się,
 - b) odpowiadać lub być możliwie zbliżona do formy podanej w sylabusie przedmiotu
 - c) nie prowadzić do obniżenia wymagań oraz zapewniać równość wymagań dla wszystkich przystępujących do egzaminu studentów,
 - d) minimalizować zagrożenia niesamodzielnego zdawania egzaminu lub korzystania z niedozwolonej pomocy.

3. Z uzasadnionych przyczyn Dziekan może zdecydować o więcej niż jednej formie zaliczenia/egzaminu z danego przedmiotu.
4. Podczas zaliczenia/egzaminu w trybie zdalnym studentom zabrania się zapisywania treści pytań i zadań egzaminacyjnych w dowolnej formie analogowej bądź cyfrowej.
5. Podczas zaliczenia/ egzaminu w trybie zdalnym studentom zabrania się przekazywania treści pytań i zadań egzaminacyjnych osobom trzecim, zarówno w formie ustnej, jak i w formie dowolnego zapisu analogowego bądź cyfrowego formie zaliczenia danego przedmiotu decyduje prowadzący.

Egzaminy i zaliczenia ustne

1. Przebieg egzaminu lub zaliczenia w trybie zdalnym w formie ustnej rejestruje się w formie nagrania obrazu i dźwięku. Jakość nagrania powinna umożliwiać kontrolę przebiegu egzaminu lub zaliczenia.
2. Nagranie prowadzi wyłącznie egzaminator, który jest odpowiedzialny za zabezpieczenie nagrania przed zniszczeniem lub udostępnieniem innym osobom.
3. Egzaminator udostępnia nagranie wyłącznie Dziekanowi na jego prośbę złożoną w terminie do 14 dni od dnia egzaminu lub zaliczenia, w szczególności w przypadku złożenia przez studenta wniosku o komisyjne sprawdzenie uzyskanych wyników lub przeprowadzenie egzaminu komisyjnego.
4. Egzaminator usuwa nagranie niezwłocznie po upływie 14 dni od dnia egzaminu lub zaliczenia.
5. O usunięciu nagrań egzaminów lub zaliczeń z danej sesji egzaminacyjnej egzaminator informuje Dziekana pocztą elektroniczną w terminie miesiąca od jej zakończenia.

DZIEKAN
Satalecka
dr hab. Ewa Satalecka